

Ausschreibung Bachelorarbeiten SoSe 2022

- Version vom 19.01.2022 -

Professur für Wirtschafts- und Sozialpädagogik

Prof. Dr. Peter F. E. Sloane

1. Bewerbungsverfahren

Bachelor-Kandidat*Innen, die ihre Abschlussarbeit im Sommersemester 2022 schreiben wollen, müssen sich fristgerecht zwischen dem 24. Januar und dem 4. Februar 2022 online bewerben. Den Link zum Anmeldeformular finden Sie auf unserer Homepage.

Zu der Bewerbung gehört neben einem Lebenslauf auch eine aktuelle Notenbescheinigung über Ihr Studium. Zudem müssen Sie **ein 3-seitiges Exposé** zu einer konkreten Themenstellung einreichen. Ein Dokument mit Themenkreisen, die aktuell an unserem Lehrstuhl von Interesse sind, finden Sie zur Unterstützung ebenfalls auf unserer Homepage.

Sollten Sie im Verlauf des zentralen **Bewerbungsverfahrens dem Lehrstuhl zugeteilt** worden sein, obwohl Sie diesen nicht als eine ihrer Präferenzen gewählt haben oder sollte Ihre Bewerbung noch kein Exposé für unseren Lehrstuhl enthalten, reichen Sie das Exposé per Mail an lehrstuhl.sloane@campus.upb.de bis spätestens **1. März 2022** nach.

2. Zeitlicher Ablauf

Wann?	Wo?	Was?
24.01. – 04.02.2022	Online	Bewerbung über das zentrale Vergabeverfahren der Fakultät
bis 01.03.2022	per Mail	Abgabe des 3-seitigen Exposés.
14.03.2022	per Mail	Wir Informieren Sie über Ihrem/Ihrer Betreuer*In am Lehrstuhl.
Tba.	Per Mail, Telefon, Skype, Sprechstunde	Erster Besprechungstermin mit Ihrem/Ihrer Betreuer*In
Tba.	Online über PANDA oder live	Workshop 1: Grundlagen des Wissenschaftlichen Arbeitens/Grundlagen der Literaturrecherche/Erarbeiten einer Fragestellung
Tba.	Online über PANDA oder live	Workshop 2: Gliederung und Aufbau der Arbeit
Tba.	Per Mail, Telefon, Skype, Sprechstunde	Zweiter Besprechungstermin mit Ihrem/Ihrer Betreuer*In
Tba.	Online über PANDA oder live	Workshop 3: Zitation und Literaturverzeichnis/Formalien/Vorbereitung des Kolloquium
Tba.		Anmeldung der Arbeit beim Prüfungssekretariat
Tba.	Online über PANDA oder live	Kolloquium: Präsentation der individuellen Forschungsfragen, des Aufbaus der Arbeit und Skizzierung des erwarteten Ergebnisses

3. Workshops

Um Sie bei der Erstellung Ihrer Bachelorarbeit zu unterstützen, finden in jedem Semester drei Workshops statt, in denen Sie lernen, wissenschaftlich zu arbeiten, ihre Abschlussarbeit zu planen, sowie wie Sie mit wissenschaftlicher Literatur umgehen. Die Teilnahme an diesen Workshops ist verpflichtend. **Da momentan noch nicht absehbar ist, ob wieder Präsenzveranstaltungen möglich sind, werden wir Sie rechtzeitig informieren, ob die Veranstaltungen in Präsenz durchgeführt oder als Online-Module zum jeweils angekündigten Zeitpunkt auf PANDA zur Verfügung gestellt werden.**

4. Kolloquium/Mündliche Prüfung

Das Kolloquium dient der Vorstellung der individuellen Bachelorarbeitsthemen. Alle Bachelor-Kandidat*Innen sollen **am gesamten Kolloquium** teilnehmen. Für jede Arbeit stehen etwa 20 Minuten zur Verfügung. Davon sind 10 Minuten für Ihren Vortrag reserviert und weitere 10 Minuten für die Rückmeldung von Prof. Dr. Sloane bzw. den Mitarbeiter*Innen. Dieser Termin stellt grundsätzlich keine Prüfungsleistung dar, sondern ist als Rückmeldungsformat konzipiert.

Falls die Prüfungsordnung eine mündliche Prüfung vorsieht, **kann** diese nach Absprache mit Ihrem Betreuer und Prof. Sloane im Rahmen des Kolloquiums erfolgen. Andernfalls wird ein individueller Prüfungstermin vereinbart.

In diesem Semester werden Sie Ihre Präsentation auf PANDA hochladen zusammen mit einer Kommentierung dieser Folien. Wenn möglich werden Sie dann am Tag des Kolloquiums ihre Präsentation in Präsenz halten und auf diesem Weg auch Feedback von den Mitarbeiter*Innen des Lehrstuhls erhalten. Das genauere Vorgehen hierzu teilen wir Ihnen rechtzeitig mit.

5. Anmeldung der Arbeiten

Für die Anmeldung der Bachelorarbeit muss in PAUL ein Anmeldebogen erstellt werden. Auf diesen wird der mit Ihrem/Ihrer Betreuer*In abgesprochene Titel der Arbeit, sowie der **Zweitgutachter Prof. Dr. Kremer** eingetragen.

Ab dem Datum der Anmeldung läuft dann die dreimonatige Bearbeitungszeit.

6. Beratungstermine

Um eine adäquate Betreuung zu sichern, **muss jeder/e Bachelor-Kandidat*In mindestens zwei Termine** mit dem/der entsprechenden/e Betreuer*In wahrnehmen. Diese beiden Termine vereinbaren Sie in den angegebenen Zeiten individuell mit Ihrem/Ihrer Betreuer*In. Weitere Termine sind in Absprache individuell möglich. Zur Vorbereitung dieser Beratungstermine sollen erste Arbeitsergebnisse vorab per E-Mail versendet werden (z. B. ein erweitertes Exposé, die Ausformulierung der Einleitung, eine kommentierte Gliederung, die Rohfassung eines Theorie- oder Methodenkapitels). **In diesem Semester werden alle Beratungstermine je nach pandemischer Lage und individueller Absprache per Mail, Telefon, Zoom oder persönlich in der Sprechstunde stattfinden.**

7. Abgabe der Arbeit

Die Abschlussarbeit ist in hart gebundener Form fristgerecht im Prüfungssekretariat abzugeben (1 Exemplar) sowie in elektronischer Form als PDF-Dokument per E-Mail an den/die Betreuer*In sowie in CC an lehrstuhl.sloane@campus.upb.de zu senden.