

Stellenausschreibung

Studentische Hilfskraft (m/w)



Der Lehrstuhl für International Business, Prof. Dr. Rüdiger Kabst, sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine studentische Hilfskraft (m/w) zur Unterstützung des Lehrstuhlteams.

Die Arbeitszeit beträgt 9,5 Stunden pro Woche.

Ihre Aufgaben

- Unterstützung bei laufenden Forschungsprojekten
- Unterstützung bei der Erstellung von Vortragsunterlagen für Lehrveranstaltungen
- Aktualisierung der Lehrstuhl-Homepage
- Mitwirkung bei der operativen Lehrstuhlarbeit

Voraussetzungen

- Überdurchschnittliche Studienleistungen & Interesse an wissenschaftlichem Arbeiten
- Sehr gute Englischkenntnisse
- Sehr gute Kenntnisse in Standard-Software (MS Office)
- Idealerweise Kenntnisse in TYPO 3 und/ oder WordPress
- Selbstständiges und zuverlässiges Arbeiten, hohe Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit
- Spaß am Organisieren und Kommunizieren; lösungs- und ergebnisorientiertes Arbeiten
- Längerfristige Tätigkeit am Lehrstuhl bevorzugt

Wir bieten

- Sammeln von Erfahrungen im wissenschaftlichen Arbeiten in den Forschungsbereichen International Business, Human Resource Management, und Entrepreneurship
- Interessante, abwechslungsreiche Tätigkeiten
- Ein angenehmes und motivierendes Arbeitsumfeld in einem jungen, dynamischen Team
- Flexible Arbeitseinteilung

Bewerbungsablauf

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, aktueller Notenauszug mit Durchschnittsnote, Abiturzeugnis, ggf. Arbeitszeugnisse) in elektronischer Form an Benjamin Krebs (benjamin.krebs@upb.de).

Benjamin Krebs, M.Sc.

Wissenschaftlicher Mitarbeiter

Universität Paderborn

Fakultät Wirtschaftswissenschaften
Lehrstuhl für International Business |
Prof. Dr. Rüdiger Kabst

Besucheradresse:

Technologiepark 11
33100 Paderborn

Postadresse:

Warburger Straße 100
33098 Paderborn

Telefon: +49 5251 60-4967

Sekretariat: +49 5251 60-2076

Fax: +49 5251 60-2077

E-Mail:

benjamin.krebs@upb.de

Web Lehrstuhl:

wiwi.upb.de/dep1/international-business-prof-dr-kabst/